

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și ale O.M.S. nr. 284/2007, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor /examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, modificat de art. 1 din O.M.S. nr. 954/2017.

Spitalul Orasenesc Rupea, cu sediul în Rupea, str. Republicii, nr. 128 , județul Brașov, organizează concurs /examen pentru ocuparea funcției specifice comitetului director de

director financiar-contabil, contractual vacant pe perioadă determinată de patru ani:

DENUMIREA POSTULUI: financiar-contabil

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Comitet director

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

Criteriile generale sunt următoarele:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criteriile specifice sunt următoarele:

- 1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
- 2. au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;
- 3. dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu *.

* cu excepția unităților sanitare publice cu paturi pentru care managementul a fost transferat către autoritățile administrației publice locale și către Primăria Municipiului București, conform prevederilor Legii nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de înscriere la concurs se va depune la secretariatul comisiei de concurs, la sediul Spitalul Orasenesc Rupea, cu sediul în Rupea, str. Republicii, nr. 128 , județul Brașov – Serviciul RUNOS- și trebuie să conțină următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.
- j) proiectul de specialitate
- k) chitanța taxa participare

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	17.06.2026
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Orasenesc Rupea, cu sediul în Rupea, str. Republicii, nr. 128 , județul Brașov.	01.07.2026, ora 15.00

3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	03.07.2026, ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	06.07.2026, ora 15.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	07.07.2026, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.07.2026, ora 15.00
7.	Susținerea probei scrise	15.07.2026, ora 12.00
8.	Susținerea orală a proiectului de specialitate	17.07.2026, ora 12.00
9.	Sustinerea interviul de selectie	17.07.2026, ora 14.00
10.	Afisarea rezultatelor finale	20.07.2026, ora 12.00
11.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele finale ale examenului/concursului	20.07.2026, ora 15.00
12.	Data afisarii solutionarii contestatiilor	21.07.2026, ora 15.00
13.	Data afisarii rezultatului final al examenului /concursului	21.07.2026, ora 15.30

BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURS/EXAMEN PENTRU FUNCȚIA DE DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL

1. LEGEA nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii , republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. LEGEA nr. 273/2006 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. LEGEA contabilitatii nr. 82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. LEGEA nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de munca si boli profesionale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;
5. LEGEA nr. 53/2003 CODUL MUNCII, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. LEGEA nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. HOTARAREA GUVERNULUI nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. ORDONANTA nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. ORDONANTA nr. 81/2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
10. ORDONANTA nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritatile administratiei publice si institutiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
11. ORDINUL nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar

- preventiv propriu , republicata, cu modificările și completările ulterioare;
12. ORDINUL nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
13. ORDINUL nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
14. ORDINUL nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
15. ORDINUL MS NR.377/2017 privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică pentru anii 2017 și 2018
16. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare

TEME – CADRU

pentru proiectul /lucrarea de specialitate

1.Evaluarea situației economico – financiare a spitalului

- Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de finanțare;
- Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri de costuri, secții etc.);
- Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private.

2.Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității

- Calitatea serviciilor;
- Calitatea datelor raportate;
- Calitatea personalului;
- Satisfacția pacienților.

3.Strategia managementului în domeniul achizițiilor

- Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- Modalități de achiziție;
- Evaluarea stocurilor;
- Indicatori de eficiență al utilizării stocurilor.

4.Strategia managementului în activitatea de investiții

- În echipamente;
- Modernizarea de secții;
- Extindere;
- Reparații capitale.

5.Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului

- Fundamentarea activităților;

-
- Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
 - Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului.

Candidații aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect /lucrare de specialitate care vizează spitalul (maxim 8-10 pagini, tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 in Times New Roman) care va fi depus odată cu dosarul de înscriere la concurs/examen.

Relații suplimentare se obțin la sediul Spitalul Orasenesc Rupea, din Republicii, str.Republicii nr. 128, jud.Brasov, datele de contact ale persoanei de contact care asigura secretariatul comisiei de concurs: Hetrea Maria, șef Serviciul R.U.N.O.S., tel. 0743599489 email: .runos@spitalrupea.ro

MANAGER,

Jr.Roman Bogdan

